

Соглашения  
о совместной деятельности ГБУСО «Социальный приют для детей  
и подростков г. Новозыбкова»  
с общественным движением «Добромир»

г. Новозыбков

09 01 2020 г.

Общественное движение «Добромир»,

(наименование организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации)

именуемый(ая) в дальнейшем «Организация», в лице

Ковалевой Натальи Владимировны,  
руководителя Новозыбковского филиала общественного движения  
«Добромир», действующей на основании решения общего собрания №3

(ФИО организатора добровольческой деятельности, представителя добровольческой организации),

с одной стороны, и государственное бюджетное (автономное) учреждение социального обслуживания населения Брянской области «Социальный приют для детей и подростков г. Новозыбкова»,

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Юрия Григорьевича Иванова,  
действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон на основе взаимного уважения и партнерского взаимодействия в целях содействия в оказании социальных услуг воспитанникам «Учреждения».

Сотрудничество осуществляется на безвозмездной основе.

1.2. Целями сотрудничества Сторон являются: (выбрать):

социальная реабилитация детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных, детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

1.3. Стороны обязуются в своей деятельности руководствоваться федеральным законодательством и законодательством Брянской области; Порядком взаимодействия департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области и подведомственных ему организаций социального обслуживания с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями, иными нормативными правовыми актами, правилами внутреннего трудового распорядка и локальными актами Учреждения; строго соблюдать моральные, культурные и этические ценности; не допускать ущерба психологическому и физическому состоянию получателей социальных услуг.

### II. Условия осуществления добровольческой деятельности

2.1. Организация осуществляет добровольческие услуги (работы) исходя из следующих направлений (выбрать):

- 2.1.1. содействие в оказании помощи в «Учреждении»;
- 2.1.2. содействие Учреждению в осуществлении им социального обслуживания получателей социальных услуг, в стационарной форме;
- 2.2. Перечень видов работ (услуг), осуществляемых Организацией в Учреждении :
  - 2.2.1. Содействие в оказании услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг.
- 2.3. Перечень добровольных работ по обеспечению расширения спектра социальных услуг и повышения их качества, осуществляемых Организацией в Учреждении дополнительных работах
  - 2.3.1. распространение необходимой информации среди получателей социальных услуг (печатной и по телефону);
  - 2.3.2. сопровождение и доставка получателей социальных услуг в Учреждение, в том числе для участия в досуговых мероприятиях;
  - 2.3.3. организация досуговой деятельности получателей социальных услуг (концерты, творческие и иные мероприятия, акции, праздники и др.);
  - 2.3.4. проведение фотосессий и видеосъемки в период мероприятий, оформление наглядных информационных и рекламных стендов, постеров, газет и пр.;
  - 2.3.5. оформление и дизайн помещений приуроченных к праздникам и другим мероприятиям;
  - 2.3.6. привлечение материальных ресурсов для работы с получателями социальных услуг от коммерческих компаний и других лиц, включая сбор их у населения.
- 2.4. При составлении перечня добровольных работ в Учреждении учитываются потребности Учреждения и необходимая квалификация сотрудников добровольческой организации и иных добровольцев (волонтеров). Если услуга или работа, поручаемая добровольческой организации, организатору добровольческой деятельности требует специальной подготовки сотрудников или лицензии, Учреждение вправе запросить подтверждающие документы.
- 2.5. Учреждение предоставляет Организации возможности и условия для осуществления добровольческой деятельности в соответствии с организационно-техническими возможностями и утвержденными правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.
- 2.6. Учреждение создает условия для посещения получателей социальных услуг представителями Организации с учетом режима работы Учреждения.
- 2.7. Права Организации:
  - 2.7.1. осуществление добровольческой (волонтерской) деятельности на территории и в помещениях Учреждения;
- 2.8. Обязанности Организации:
  - 2.8.1. представлять Учреждению список привлеченных добровольцев (волонтеров) с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), при необходимости иных данных (по соглашению сторон), в том числе о наличии особых профессиональных навыков;
  - 2.8.2. назначить уполномоченного представителя, ответственного за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации, для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии, и в представленном предложении проинформировать об этом Учреждение;
  - 2.8.3. обеспечить соблюдение требований в отношении конфиденциальной и персональной информации, ставшей известной в результате исполнения соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - 2.8.6. обеспечить соблюдение правовых норм, регламентирующих работу Учреждения, в том числе правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
  - 2.8.7. содержать предоставленные Учреждением помещения, места для хранения, технические средства, оборудование в надлежащем санитарно-гигиеническом и техническом состоянии;

2.8.8. согласовывать с Учреждением мероприятия, запланированные к реализации на его территории, план проведения запланированных мероприятий;

2.8.9. представлять Учреждению отчеты о выполненных работах и об итогах проведения мероприятий по его запросу;

2.8.10. информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

2.8.11. информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии);

2.8.12. обеспечить индивидуальное сопровождение добровольцами (волонтерами) при выходе получателя социальных услуг за пределы территории Учреждения.

2.9. Права Учреждения:

2.9.1. информировать Организацию о потребности в привлечении добровольцев (волонтеров) в письменной форме;

2.9.2. оценивать результаты работы Организации в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), размещенной на вебсайте <https://добровольцыроссии.рф> в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

2.10. Обязанности Учреждения:

2.10.1. обеспечить предоставление помещений для обеспечения деятельности добровольцев (волонтеров);

2.10.2. обеспечить предоставление возможности и условий для осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности в установленный Учреждением период времени;

2.10.3. информировать в письменной форме до заключения соглашения Организацию об ограничениях и рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности, правовых нормах, регламентирующих работу Учреждения, о необходимых режимных требованиях и о других правилах, соблюдение которых требуется Организацией, а также своевременно уведомлять его об изменениях этих норм и правил;

2.10.4. определить приказом уполномоченного работника по работе с представителем Организации для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной работе;

2.10.5. осуществлять организацию получения добровольцами (волонтерами) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, следующих форм поддержки:; учет мероприятий и количества часов, отработанных добровольцами (волонтерами).

### **III. Порядок информирования Сторон**

3.1. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении настоящего Соглашения, а также совместно обсуждать и оценивать результаты совместной работы.

3.2. Организация обязуется соблюдать требования в отношении конфиденциальной и личной информации, ставшей известной Организации в результате исполнения настоящего Соглашения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Организация обязуется информировать Учреждение об имеющихся у получателей социальных услуг нуждах и содействовать их удовлетворению.

3.4. Учреждение информирует Организацию об ограничениях и мерах безопасности, необходимых при работе с получателями социальных услуг.

3.5. В случае установления нецелесообразности или невозможности дальнейшего проведения работ (оказания услуг) заинтересованная сторона вносит предложение о досрочном расторжении настоящего Соглашения, которое должно быть рассмотрено в двухнедельный срок.

#### **IV. Ответственность Сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за достоверность предоставляемых сведений. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих своевременному предоставлению Сторонами запрашиваемых сведений, сроки предоставления информации оговариваются Сторонами дополнительно в письменной форме. Сведения предоставляются на безвозмездной основе.

4.2. Стороны используют информацию только в целях, оговоренных настоящим Соглашением. Информация предоставляется на основании запросов с соблюдением мер по защите информации.

Конфиденциальная информация может использоваться Сторонами исключительно в целях, способствующих выполнению условий Соглашения.

4.3. Стороны в целях, способствующих выполнению условий Соглашения, могут осуществлять сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, полученных от Учреждения. Доступ к информации будут иметь только работники Сторон.

4.4. Каждая из Сторон обязуется обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных, а также конфиденциальность в отношении любой информации, в том числе относящейся к техническим, юридическим, экономическим и финансовым вопросам, но не ограничивающейся ими, которая будет предоставлена другой Стороной или создана в процессе выполнения условий данного Соглашения.

4.5. При обработке персональных данных, полученных в рамках данного Соглашения, Стороны обязуются принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.6. Каждая из Сторон обязуется не раскрывать или не допускать раскрытия прямо или косвенно конфиденциальной информации без предварительного письменного согласия другой Стороны. В случае если в результате умысла или неосторожности Сторон имело место разглашение конфиденциальной информации, полученной в рамках данного Соглашения, в результате чего Учреждение понесло убытки, то такие убытки подлежат возмещению в части реального ущерба (за исключением упущенной выгоды) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае прекращения действия Соглашения Стороны обязуются незамедлительно вернуть либо уничтожить все носители, содержащие конфиденциальную информацию, в том числе компьютерные версии или копии на электронных носителях, при условии, что такое уничтожение носителей конфиденциальной информации не противоречит применимому законодательству.

#### **V. Заключительные положения**

5.1. По вопросам, не предусмотренным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2020 г.

Соглашение автоматически продлевает свое действие в случае, если за 30 дней до окончания срока действия настоящего Соглашения ни одна из Сторон не объявит о прекращении его действия.

5.3. Участие каждой из Сторон в настоящем Соглашении не является приоритетом по отношению к другим аналогичным соглашениям и не ограничивает права сторон на их участие в других соглашениях.

5.4. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторон. Все изменения настоящего Соглашения оформляются дополнительными соглашениями, являются его неотъемлемыми частями и действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

5.5. Все споры и разногласия по настоящему Соглашению решаются путем переговоров между Сторонами.

5.6. В случае если в результате переговоров Стороны не придут к соглашению, заинтересованная Сторона вправе обратиться для разрешения в суд.

5.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## VI. Адреса и реквизиты Сторон

«Организация» Полное наименование	«Учреждение» Полное наименование
<p>Общественное движение « Добромир», г. Брянск ул. Вали Сафрновой д. 56А, Новозыбковский филиал, Руководитель Ковалева Наталья Владимировна</p> 	<p>«Социальный приют для детей и подростков г. Новозыбкова» Брянская область г. Новозыбков ул. Интернациональная д. 74-Б ОГРН 1033239001036, ИНН 3204004986 Директор Иванов Юрий Григорьевич</p> 